

УТВЕРЖДЕН
Приказом №248/3 от 01.10.2021 г.
Заведующая филиала Республиканского СРЦН

«СРЦН г. Можги»
Т. М. Грачева



ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы
Филиала казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики
«Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Можги»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы филиала СРЦН г. Можги, изменений в действующий План в связи с принятием Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»	01.11.2021	Грачева Т. М. Агалимова А. Э.	Утверждение плана, изменений в план
2.	Представление в Казенное учреждение социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних (Республиканский СРЦН) информации об исполнении плана филиала СРЦН г. Можги за отчетный период	До 15 января ежегодно	Денисова Н. Ф.	Информация о результатах реализации плана за отчетный период
3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	По мере необходимости	Платунова И. Н. Денисова Н. Ф.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование антикоррупционного поведения работников

1	2	3	4	5
4.	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения работниками мер по предупреждению коррупции, принятых в организации, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, и применение соответствующих мер юридической ответственности	Постоянно	Лучинкина Т. П. Денисова Н. Ф.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений формирование, антикоррупционного поведения работников
5.	Обеспечение работы комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в соответствии с принятым порядком, а также поддержание состава комиссии в актуальном состоянии	По мере необходимости	Грачева Т. М.	Работа комиссии в соответствии с принятыми актами, поддержание состава комиссии в актуальном состоянии
6.	Представление в управление правовой работы, контроля и надзора Министерства информации в отношении руководителей, заместителей руководителей, структурных подразделений (руководителей филиалов, заместителей руководителей филиалов, руководителей отделений в филиалах), главных бухгалтеров (опросные листы)	По отдельному запросу	Денисова Н. Ф.	Профилактика и выявление нарушений в сфере противодействия коррупции
7.	Организация работы по реализации принятых актов, регламентирующих порядок сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Постоянно	Грачева Т. М.	Рассмотрение на комиссии поступивших сообщений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, реализация организацией обязанности по принимать меры по предупреждению коррупции
8.	Обеспечение руководителями организаций соблюдения порядка уведомления Республиканского СРЦН о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Постоянно	Грачева Т. М. Платунова И. Н.	Направление руководителем сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту

1	2	3	4	5
12.	Обеспечение открытости деятельности путем: - размещения в общедоступных служебных помещениях информационный стендов по антикоррупционной тематике; - размещения на сайте организации материалов по вопросам противодействия коррупции (правовых актов, методических материалов, форм документов, о возможности направления гражданами и организациями обращения о коррупционных правонарушениях)	Постоянно	Одинцов Р. А.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации, содержащейся на сайте и информационный стендах
13.	Анализ публикаций в СМИ, интернет ресурсах (сообщений блогеров, электронных СМИ и др.) на антикоррупционную тематику в отношении работников организации	Постоянно	Одинцов Р. А. Беляева Н. В.	Постоянное ведение мониторинга и реализация организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
14.	Обеспечение осуществления закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Шакурова С. А.	Организация работ с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и реализация организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
15.	Обеспечение использования государственного имущества по назначению, его сохранности, правомерности и эффективности его использования	Постоянно	Лукоянов С. В. Рабова Е. В. Мезрина Л. В.	Фактическое использование по назначению и сохранность объектов собственности Удмуртской Республики